

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБСО школы № 23 г. Орла
Е.В. Губская
Приказ № 271 - Д от 30.08.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании внебюджетных средств
в МБСО школе № 23 г. Орла

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №23001-1, , Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. №706, Устава школы, Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБСО школе № 23 г. Орла.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБСО школе № 23 г. Орла (далее – Школа).

1.3. Настоящее положение является локальным актом Школы.

1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные дополнительные образовательные услуги, благотворительные пожертвования.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования, др.;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- приобретение материалов для осуществления образовательной деятельности;
- приобретение наглядные пособия, канцелярских принадлежностей;
- приобретение средств дезинфекции;
- приобретение подписных изданий, бланочной продукции;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории, зимних садов Школы;
- содержание и обслуживание оргтехники техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися,

а также на повышение квалификации педагогов, текущий и капитальный ремонт здания школы.

3.5. Школа при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет Школы безналичным путем.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Школы и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Порядок расходования доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников вознаграждения исполнителям за осуществление и организацию учебного процесса,
- обеспечение хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества,
- обеспечение образовательного процесса,
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения,
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями (в том числе уплата пени, штрафов и иных санкций).

4.2. Вознаграждение исполнителям дополнительных образовательных услуг:

- уплата страховых взносов в размере 27,1% от суммы, начисленной на вознаграждение за оказание дополнительных образовательных услуг;
- исполнителям-педагогам не более 40% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных услуг;
- исполнителям бухгалтерских операций не более 8% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных услуг;
- исполнителям экономических расчетов стоимости платной дополнительной образовательной услуги – единовременно разовая выплата в размере 350 руб. за каждую платную услугу;
- ответственному за организацию платных услуг не более 5% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных услуг;
- директору за организацию и контроль оказания платных услуг 5% от суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных услуг.

4.3. Оплата услуг банка по приему платежей от физических лиц в соответствии с договором согласно тарифам банка.

4.4. Возмещение расходов по оплате коммунальных услуг в размере 2% от общей суммы начисленного дохода по акту оказания платных дополнительных услуг.

4.5. Вознаграждение исполнителям дополнительных образовательных услуг на уплату страховых взносов, коммунальных расходов согласно тарифу, услуг банку по переводу денежных средств согласно тарифам банка, на вознаграждение работников (исполнителей), на развитие и укрепление материально-технической базы образовательного учреждения, на иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.6. К расходам по развитию и укреплению материально - технической базы, непосредственно связанным с совершенствованием организации образовательного процесса и повышением качества услуг, относятся:

- приобретение оборудования, хозяйственного инвентаря;
- ремонт здания с учетом стоимости материалов;
- приобретение наглядных пособий, учебно-методической литературы, бланочной продукции;
- модернизация и совершенствование основных фондов;
- приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования, оргтехники, хозяйственного инвентаря, расходных материалов для оргтехники (картриджи, тонеры и проч.);
- специальная оценка условий труда.

4.7. Расходование внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в пределах фактически поступивших средств.

4.8. Доходы от оказания платных услуг полностью reinvestируются в Школу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.9. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ

5.1 Школа ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, поступающих от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.2 Ответственность за выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг несет руководитель Школы.

5.3 Ответственность за непосредственную организацию платных образовательных услуг, в том числе ведение документации, актов выполненных работ и т.д. несет лицо, назначенное руководителем Школы.

5.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг осуществляют государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена ответственность по проверке деятельности образовательных учреждений, а также заказчики услуг в рамках договорных отношений.

5.5. Директор несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, привлечения благотворительных пожертвований и расходовании внебюджетных средств.

6. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.2. Настоящее Положение может изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальными, регионального и федерального уровня.

6.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Рассмотрено на Педагогическом совете и рекомендовано к утверждению приказом директора. Протокол №1 от 30.08.2017 г.